

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский автотранспортный техникум им.А.П.Обыденнова»

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Педагогического
совета № 1

от « 31 » 08 2023г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ

«КАТТ им. А.П.Обыденнова»

А.З.Имаев

2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П.Обыденнова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Качество подготовки специалистов - динамический показатель, развитие которого происходит под воздействием систематической оценки и самооценки. Основной их целью должна быть не констатация моментального уровня качества подготовки, а его повышение за счет целенаправленно осуществляемых изменений преобразований в соответствии с изменяющимися условиями внешней среды, потребностями заказчиков образовательных услуг.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Уставом ГАПОУ «КАТТ им. А.П. Обыденнова».

Положение определяет цели, задачи, показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок существования внутренней системы оценки качества образования в ГАПОУ «Казанский автотранспортный техникум им. А.П. Обыденнова».

1.2. В настоящем Положении применяются понятия:

1.3.1. *Качество образования* - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки студента, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе, степень достижения планируемых результатов освоения образовательной

программы (ФЗ от 29.12.2012 №273» Об образовании в РФ).

1.3.2. *Внутренняя система оценки образования* (далее - ВСОКО)

- система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения образовательной программы (по уровням образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм / компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ;

Внешняя система оценки качества образования - включение потребителей образовательных услуг, органов государственно - общественного управления/ коллегиального управления в оценку деятельности системы образования образовательной организации, содержания образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО, целям и задачам государственной политики в сфере образования.

1.3.3. Показатели и индикаторы мониторинга качества образования — это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

функционирует во взаимосвязи с системой внутритехникумского контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью техникума;

направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе государственного контроля качества образования.

1.5. Система оценки качества образования предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденными планами работы техникума на текущий учебный год.

1.6. Система оценки качества образования обеспечивает педагогов и администрацию техникума качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям обучающихся, специфике среды их жизнедеятельности.

1.7. Организацию и проведение мониторинга, и обработку материалов осуществляют ответственные лица из числа заместителей директора учебно-методической работе, учебно-производственной работе, воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник, старшие мастера, каждый по своему направлению.

1.8. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится заместителями директора техникума.

1.9. Положение о внутренней системе оценки качества образования утверждается директором. Педагогический совет ГАПОУ «КАТТ им. А.П.Обыденнова» имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Цель функционирования внутренней системы оценки качества образования в техникуме: оценка соответствия нашей образовательной деятельности ФГОС, потребностям обучающихся и работодателей, в том числе степени достижения планируемых результатов по образовательным программам СПО

2.1. *Цель достижения*- непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых техникумом, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в техникуме.

2.2. *Задачи внутренней системы оценки качества образования:*

- контроль и оценка качества образовательных программ СПО,
- контроль и оценка условий реализации образовательных программ СПО,

- контроль и оценка результатов освоения образовательных программ СПО,
- оперативное устранение недостатков в работе, оказание конкретной помощи педагогическим работникам в совершенствовании учебно-воспитательного процесса,
 - организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.
 - технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
 - проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
 - своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
 - осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне техникума;
 - предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса; оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. *Функциями* системы являются:

- сбор данных в соответствии параметрами, используемыми в процессе государственного контроля качества образования и индикаторами мониторинга качества образования;
 - получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
 - определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных техникума;
 - координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Получаемая в процессе оценки информация должна отвечать следующим требованиям:

- отражать реальное состояние дел;

- иметь минимальные погрешности измерений; источники информации должны быть оптимальными;
- объем информации должен позволить принять обоснованное решение; иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения; информация должна быть своевременной;
- информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

3. УЧАСТНИКИ ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор техникума в соответствии с законом РФ «Об образовании в КАТТ им. А.П.Обыденнова».

3.2. Техникум проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов: директор, его заместители, заведующие, руководители цикловых комиссий, педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, мастера производственного обучения, кураторы групп.

3.3. По поручению директора могут осуществлять мониторинг и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.4. *Объектами* мониторинга являются:

3.4.1. Учебная работа;

3.4.2. Воспитательная работа;

3.4.3. Профессиональное развитие педагогов;

3.4.4. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса.

3.5. *Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:*

3.5.1 Данные государственной статистической отчетности;

3.5.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников;

3.5.3. Тестирование: бланковое, компьютерное;

3.5.4. Анкетирование, опросы;

3.5.5. Дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых

исследований.

4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ВИДЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в ГАПОУ «КАТТ им. А.П. Обыденнова».

4.2. План-график (утверждённый директором), по которому осуществляется оценка качества образования, доводятся до всех участников учебного процесса.

4.3. В техникуме могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

4.3.1 по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

4.3.2. по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития);

4.3.3 по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

4.3.4. по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса техникума имеют право на конфиденциальность информации.

5.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

5.3. *За организацию мониторинга несут ответственность:*

5.3.1. направление «Учебная работа» - заместитель директора по учебно-методической работе;

5.3.2. направление «Воспитательная работа» - заместитель директора по воспитательной работе;

5.3.3 направление «Профессиональное развитие педагогов», «Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса» - заместитель директора по

учебно-методической работе, зав. методическим кабинетом;

5.3.4. направление «Профессиональное обучение» - заместитель директора по учебно-производственной работе.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Итоги работы оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях ПЦК.

6.3. Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;

- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству);

- обеспечению единого образовательного пространства;

- обеспечению объективности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- созданию системы измерителей для различных пользователей, позволяющей эффективно достичь основных целей системы качества образования.

7. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ

7.1. Входной контроль согласно Положения «О порядке проведения входного контроля знаний студентов первого курса»

7.2 Рейтинг деятельности обучающихся по итогам семестра

Цель: оценка деятельности обучающегося.

Инструментарий:

Ведомости успеваемости. Журналы учебных групп. *Методика проведения:*

Результаты деятельности обучающихся фиксируются следующими способами;

1. Успеваемость студентов отображается в журналах теоретического обучения, преподаватели ежемесячно выставляют итоговые оценки за отчетный период по текущим

оценкам.

2. Успеваемость студентов по итогам семестров отображается в ведомости успеваемости группы, которую ведет куратор группы и представляет зав. отделения.

3. Обработка результатов проводится зав.отделением учебного отдела.

4. Итоговый свод готовит зам.директора по УМР.

7.3. Мониторинг определения соответствия сформированности умений и знаний (по итогам промежуточной аттестации) требованиям ФГОС

Цель: выявить состояние сформированности умений и знаний обучающихся, оценить динамику их формирования.

Инструментарий: зачетные ведомости, протоколы экзаменов, защиты курсовых работ и практик.

Методы:

наблюдения на экзаменах, зачетах, защитах курсовых работ, практик;

анализ результатов экзаменов, зачетов, защит по ведомостям и протоколам;

обобщенные данные мониторинга представляются на педсоветах.

7.4. Мониторинг определения соответствия сформированности ОК и ПК требованиям ФГОС (по итогам промежуточной аттестации и государственной (итоговой) аттестации).

Цель: выявить степень соответствия ОК и ПК выпускников требованиям ФГОС ППССЗ/ППКРС.

Инструментарий: протоколы экзаменов (квалификационных), защиты ВКР, отчеты ГЭК, характеристики с предприятий.

Методы:

наблюдения на экзаменах (квалификационных), защитах ВКР; анализ результатов экзаменов, защит по протоколам;

обработка результатов проводится заместителем директора по учебно-методической работе.

обобщенные данные мониторинга представляются на коллективных формах методической работы.

8. МОНИТОРИНГ СОХРАННОСТИ КОНТИНГЕНТА

Проводится с целью статистического анализа контингента обучающихся.

Ежедневный сбор сведений о посещаемости занятий

Инструментарий: рапортчики, ведомости посещаемости.

Методика проведения:

1. Староста группы осуществляет ежеурочный учет и контроль за посещаемостью в журнале «Учет посещаемости».
2. Куратор группы ежемесячно подает сведения о посещаемости и успеваемости зав. отделения и социальному педагогу.
3. Обработка результатов проводится социальным педагогом.
4. Кураторы групп проводят индивидуальную работу с обучающимися и родителями.
5. Заместители директора по УМР и ВР проводят заседание учебно-воспитательной комиссии, по мере необходимости.
6. Проведение кураторских часов и родительских собраний, встречи с работодателями.

9. МОИТОРИНГ ТРУДОУСТРОЙСТВА ВЫПУСКНИКОВ

Цель: оказание помощи в трудоустройстве выпускников.

Инструментарий: карта анализа «Трудоустройство выпускников».

Методика:

1. Карта анализа «Трудоустройство выпускников» заполняется кураторами групп, которые выпустили обучающихся в предыдущем учебном году.
2. Обработка результатов проводится старшим мастером.
3. Сведения передаются заместителю директора по учебно-производственной работе.
4. Проведение кураторских часов и родительских собраний, встреч с работодателями.

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

10.1. Мониторинг сформированности ОК

Цель: выявить состояние и уровень сформированности ОК обучающихся, оценить

динамику их формирования.

Инструментарий: Стандартизированная анкета.

Методика проведения:

1. Анкетирование групп 1 курса (сентябрь - октябрь текущего учебного года).
2. Обработка результатов проводится педагогом-психологом.
3. Полученные результаты заносятся в карты студентов.
4. Обобщенные данные мониторинга представляются на коллективных формах методической работы.
5. Кураторы групп планируют воспитательную работу в соответствии с результатами диагностики.
6. Анкетирование групп старших курсов в соответствии с планом диагностической деятельности на текущий учебный год.

10.2. Мониторинг удовлетворенности

Цель: выявить степень удовлетворенности обучающихся качеством образования и условиями обучения в техникуме.

Инструментарий: Стандартизированная анкета.

Методика проведения:

1. Выборочное анкетирование групп обучающихся (сентябрь - октябрь текущего учебного года).
2. Обработка результатов проводится педагогом-психологом.
3. Результаты исследования обобщаются в виде информационных материалов и используются в работе всеми структурными подразделениями техникума.

10.3. Мониторинг воспитанности

Цель: прогнозирование и управление качеством воспитательного процесса в техникуме.

Инструментарий: Собеседования, наблюдения, анкеты.

Методика проведения:

1. Педагог-психолог совместно с социальным педагогом готовит анкетный материал.
2. Анкетирование обучающихся проводится куратор группы.
3. Обработка результатов проводится педагогом-психологом.

4. Кураторы разрабатывают планы работы с группой, представляют информацию для ежемесячного рейтинга групп.

11. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГОВ

Цель: выявить состояние учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в техникуме; соответствие профессионального развития педагогов задачам образовательного учреждения.

Инструментарий: собеседования, посещение занятий, анализ документации, индивидуальные планы педагогов, анкетирование.

Методика проведения:

Методист проводит аналитическую деятельность по следующим аспектам:

- качественное и количественное наличие рабочих программ по специальностям/профессиям;
- методическое обеспечение реализуемых ОПОП;
- повышение квалификации и аттестация педагогов; обобщение и трансляция педагогического опыта;
- организационно-методическая работа, обеспечивающая развитие обучающихся.

Аналитическая справка по данному исследованию является составной частью анализа работы техникума. Полученные результаты заносятся в отчет по самообследованию.

12. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

12.1 Индикаторы проверки информационно-методического обеспечения образовательного процесса:

комплектность оснащения учебного процесса (учебно-методические комплекты; лицензионное программное обеспечение);

учебники или учебники с электронными приложениями по всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам учебных планов;

печатные и электронные образовательные ресурсы;

библиотека (читальный зал, медиатека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов);

фонд дополнительной литературы (художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической);

12.2 Индикаторы проверки материально-технического оснащения учебного процесса:

техника для создания и использования информации (для записи и обработки звука и изображения, выступлений с аудио-, видео- и графическими изображениями);

сопровождением, в том числе мультимедийных проекторов, интерактивных досок;

компьютеры, имеющие сертификат качества, используемые для осуществления образовательного процесса, в том числе комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;

подключение к сети Internet;

оборудованные территории для реализации разделов «Легкая атлетика «Гимнастика», «Волейбол/баскетбол» и др.

12.3 Система сбора данных:

Модель мониторинга может включать в себя две взаимодополняющие системы сбора и обработки данных:

анкеты (опросные листы), которые заполняют конкретными педагогами, работающими в техникуме, и характеризуют оснащенность конкретных кабинетов;

анкеты (опросные листы), заполняемые администрацией техникума, которые характеризуют оснащенность всего учреждения в целом.

Удовлетворенность обучением в техникуме (анкета для обучающихся КАТТ)

1. Ваш пол?

- Мужской
- Женский

2. Специальность, по которой Вы обучаетесь?

- ТД
- ТМ
- ТОД
- ОП
- ИСиП(П)
- САД
- ТЭМ
- МР
- МЛ
- МДСМ

3. Курс, на котором Вы учитесь?

- Первый
- Второй
- Третий
- Четвертый

4. Почему Вы выбрали для обучения именно КАТТ?

- Здесь дают хорошее образование
- Он ближе других расположен к дому
- Знакомые посоветовали
- Учатся знакомые, родственники
- Слышал о нем много хорошего
- Другое

5. Интересно ли Вам учиться?

- Да

- Скорее да, чем нет
- Скорее нет, чем да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

6. Удовлетворены ли Вы в целом своей студенческой жизнью?

- Полностью удовлетворен
- Скорее удовлетворен
- Не очень удовлетворен
- Совсем не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

7. Испытываете ли Вы трудности в процессе обучения, если да, то какие?

- Нет, не испытываю трудностей
- Да, из-за слабой школьной подготовки
- Да, высокая учебная нагрузка
- Да, отсутствие интереса к дисциплинам
- Да, трудности в общении с педагогом
- Да, трудности в общении с одногруппниками
- Да, недостаточное объяснение
- Да, отсутствие дополнительных занятий
- Другое _____

8. Приходится ли Вам совмещать работу и учебу?

- Да
- Нет
- Иногда

9. Связана ли Ваша работа с получаемой специальностью?

- Да, связана
- Не очень связана
- Никак не связана

10. Устраивают ли вас профессионализм преподавателей?

| | устраивает полностью | устраивает частично | не устраивает |
|-----------------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------|
| знание преподаваемого предмета | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| профессиональный опыт | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| умение общаться с обучающимися | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

11. Устраивает ли Вас профессионализм мастеров производственного обучения?

| | устраивают полностью | устраивают частично | не устраивают |
|--|-------------------------|------------------------|-----------------------|
| практические знания, умения, навыки | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| профессиональный опыт | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| умение общаться с обучающимися | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

12. Устраивает ли Вас качество организации образовательного процесса?

| | полностью устраивает | в большинстве случаев устраивает | чаще не устраивает | совсем не устраивает |
|---|-------------------------|--|----------------------------------|-------------------------|
| расписание занятий | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| сбалансированность теоретических и практических занятий | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

13. Устраивает ли Вас качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса?

| | устраивает полностью | устраивает частично | не устраивает |
|--|-------------------------|------------------------|-----------------------|
| наличие и доступность современных учебников | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| учебно-методических пособий и рекомендаций | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

14. Устраивает ли вас качество материально-технического обеспечения образовательного процесса?

| | устраивает полностью | устраивает частично | не устраивает |
|--|-------------------------|------------------------|-----------------------|
| состояние учебных и производственных помещений | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| лабораторного оборудования | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| наличие и доступность современных технических средств обучения | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

15. Устраивает ли Вас качество организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы?

| | устраивает полностью | устраивает частично | не устраивает |
|--|-------------------------|------------------------|-----------------------|
| условия для деятельности молодёжных творческих объединений | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| наличие и состояние спортивных залов, инвентаря | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

16. Устраивает ли Вас качество приобретаемых в процессе обучения знаний, умений и навыков?

- устраивает полностью
- устраивает частично
- не устраивает

17. Что Вы надеетесь получить в результате обучения? (Отметьте не более 2-х ответов)

- знания, умения, навыки для работы по выбранной профессии (специальности)
- возможность продолжить обучение на последующей ступени образования
- получить диплом об образовании государственного образца
- расширить кругозор, приобрести общие знания, повысить уровень общей культуры
- затрудняюсь ответить

18. Если бы Вам представилась возможность изменить свой образовательный и (или) профессиональный выбор, что бы Вы изменили?

- не менял(-а) бы ничего, поскольку и образовательное учреждение, и выбранная профессия (специальность) меня устраивают
- выбрал(-а) бы другое образовательное учреждение, поскольку меня не устраивают условия, организация и (или) качество образовательного процесса
- выбрал(-а) бы другую профессию (специальность), так как меня не привлекает работа

по ней

- выбрал(-а) бы другую профессию (специальность), так как у меня не хватает способностей к освоению выбранной

19.Насколько реальные условия и результаты Вашего обучения совпали с ожидаемыми?

- ожидания были скорее оправданы, чем не оправданы
 ожидания были скорее не оправданы, чем оправданы
 ожидания были не оправданы совсем
 затрудняюсь ответить

20.Как Вы оцениваете, в целом, качество подготовки будущих квалифицированных рабочих (служащих, специалистов) в Вашем образовательном учреждении?

- очень высокое
 высокое
 среднее
 низкое
 затрудняюсь ответить

21.Как Вы считаете, имеются ли в КАТТ:

| | В полной мере | Частично | Отсутствуют | Затрудняюсь ответить |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. Хорошие условия для проведения учебных занятий | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. Хорошие условия для самостоятельной работы | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. Хорошие условия для занятий физкультурой и спортом | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. Хорошие условия для проведения досуга | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. Возможности для занятий художественным творчеством | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. Возможности для занятий научным творчеством | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

22.Какие из студенческих проблем Вас особенно волнуют?

- Неудовлетворительная организация учебного процесса

- Неудовлетворительное преподавание по некоторым предметам
- Несоответствие изучаемых дисциплин и получаемой специальности
- Недостаточное количество выделяемых часов для наиболее значимых предметов
- Перегруженность аудиторными занятиями
- Недостаточное качество практических занятий
- Организация приёма зачётов и экзаменов по предметам
- Распространение наркотиков в техникуме
- Поиск будущего места работы во время обучения
- Послетехникумовское трудоустройство по специальности
- Проблем нет
- Другие проблемы

23. Как вы оцениваете морально-нравственную атмосферу в нашем техникуме?

- Позитивная
- Нейтральная
- Негативная

24. Когда возникают какие-то проблемы, к кому Вы обращаетесь за помощью в первую очередь?

- К родителям, родственникам
- К друзьям, однокурсникам
- В студенческий совет
- К куратору группы
- К преподавателям
- К администрации техникума (зав.отделением)
- К администрации техникума
- К кому-то еще

25. Насколько психологический климат в нашем техникуме благоприятен для творчества студентов?

- Вполне благоприятный, стимулирующий к творчеству
- Скорее благоприятный, чем неблагоприятный
- Нейтральный, никто никому не помогает и не мешает
- Скорее неблагоприятный, чем благоприятный
- Неблагоприятный

Трудно сказать

26.Насколько Вы удовлетворены условиями для творческого развития личности?

Полностью могу проявлять свои способности

Условия недостаточны для проявления моих способностей

Нет соответствующих условий для проявления способностей

Другое

27.У Вас в группе есть друзья?

Да

Нет

28.Хорошие ли у Вас отношения с группой?

Да

Нет

29.Чувствуете ли Вы давление со стороны студентов, находясь в техникуме?

Да

Нет

Иногда

30.Бывают ли у Вас конфликты с куратором группы?

Часто

Часто

Никогда

31.Чаще всего куратор в общении с Вами

Хвалит

Подбадривает

Ругает

- Делает замечание

32.Какое чувство Вы испытываете по отношению к своему куратору?

- Положительное
- Негативное

33.Проводит ли куратор группы:

| | Всегда | Никогда | Редко | По мере необходимости |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| индивидуальные беседы | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| кураторские часы | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| родительские собрания | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

34.Можно ли сказать, что Вам повезло, что Вы учитесь в этой группе?

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

35.Питаетесь ли вы в столовой?

- Да
- Нет
- Иногда

36.Удовлетворяет ли Вас качество предоставляемого в техникуме питания?

- Да
 - Нет
- Другое

37.Устраивают ли Вас цены в столовой техникума?

- Да
- Нет

Другое

38.Как вы оцениваете санитарно-гигиеническое состояние:

| | Удовлетворительно | Неудовлетворительно | Затрудняюсь ответить |
|-------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| столовой | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| учебных кабинетов | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| мастерских | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| санузлов | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

39.Какие мероприятия, проводимые в техникуме, Вам запомнились больше всего?

40.Напишите, что с Вашей точки зрения, следует улучшить в техникуме?

Удовлетворенность преподавателей и сотрудников организацией учебного процесса и условиями работы в техникуме

1. Ваш пол?

- Мужской
- Женский

2. Должность

- преподаватель
- мастер п/о
- мастер практического вождения

3. Возраст _____

4. Стаж работы

- До 5 лет
- 6-10 лет
- 11-15 лет
- 16-20 лет
- Более 20 лет

5. Как Вы оцениваете уровень своего благосостояния?

- Высокий
- Выше среднего
- Средний
- Ниже среднего
- Низкий
- Затрудняюсь ответить

6. Ранжирование основных источников информации о деятельности техникума (расставьте приоритеты)

| | |
|---------------|--|
| заседания ПЦК | |
|---------------|--|

| | |
|--|--|
| распоряжения зам. директора, зав. отделениями | |
| приказы директора, официальные документы | |
| личное общение с руководством | |
| локально-нормативную документацию | |
| педсоветы | |
| разговоры в преподавательской, на отделении | |
| совещания, конференции, семинары, проводимые в техникуме | |

7. Степень удовлетворенности доступностью информации из различных источников:

| | |
|--------------------------|--|
| - полностью удовлетворен | |
| - частично удовлетворен | |
| - не удовлетворен | |
| - затрудняюсь ответить | |

8. Выберите наиболее приемлемые формы повышения квалификации, (не более четырех).

| | |
|---|--|
| - курсы повышения квалификации | |
| - стажировка в родственных учебных заведениях | |
| - стажировка на предприятиях | |
| - участие в профессиональных конкурсах | |
| - участие в семинарах | |
| - посещение уроков коллег в своих и других образовательных организациях | |
| - владение временем для индивидуальной творческой работы | |
| - участие в работе ПЦК | |
| - изучение новой литературы | |
| - взаимопосещение уроков | |

9. Нуждаетесь ли Вы лично в повышении квалификации?

| | |
|------------------------|--|
| - да | |
| - нет | |
| - затрудняюсь ответить | |

10. Удовлетворены ли вы возможностями в повышении квалификации, предоставляемыми администрацией техникума?

| | |
|--------------------------|--|
| - полностью удовлетворен | |
| - частично удовлетворен | |
| - не удовлетворен | |
| - затрудняюсь ответить | |

11. Нравится ли Вам Ваша профессиональная деятельность

| | | | | | |
|----------------|----------|-------------|--------------------|-------------|----------------------|
| Очень нравится | Нравится | И да, и нет | Больше не нравится | Не нравится | Затрудняюсь ответить |
| | | | | | |

12. Чем вас привлекает работа в техникуме? (можно отметить не более трех позиций)

| | |
|--|--|
| - регулярная заработная плата | |
| - возможность интересной творческой работы со студентами | |
| возможностью профессионального роста как преподавателя, интересной внеучебной работой (открытые лекции, конференции и др.) | |
| - высокий престиж | |
| - близость места жительства | |
| - возможность заниматься наукой | |
| - хорошая атмосфера в коллективе | |
| - хорошие условия труда | |
| - социальные гарантии | |
| - большой отпуск | |
| - другое (указать) | |

13. Насколько вы удовлетворены условиями организации труда в техникуме:

| | полностью удовлетворен | частично удовлетворен | не удовлетворен | затрудняюсь ответить |
|--|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| оснащенностью рабочего места | | | | |
| санитарно-гигиеническим состоянием кабинетов | | | | |

14. Хотели бы Вы перейти на другую работу

| | | |
|-----|---|-----------------------------------|
| Нет | Возможно при определенных обстоятельствах | Да при первой удобной возможности |
| | | |

15. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

| | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
|---------------------|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Своей профессией | | | | |
| Организацией работы | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Своим социальным статусом | | | | |
| Своим материальным положением | | | | |
| Социально-бытовыми условиями | | | | |
| Условиями проведения свободного времени | | | | |
| Микроклиматом в коллективе | | | | |
| Отношением со студентами | | | | |
| Участием в принятии управленческих решений | | | | |
| Предоставлением льгот | | | | |
| Деятельностью администрации техникума | | | | |
| Удобными условиями работы | | | | |
| Признанием ваших успехов | | | | |
| Охраной и безопасностью труда | | | | |
| Отношением руководства техникума к Вам | | | | |
| Оплатой труда | | | | |
| Системой питания, медицинское и другое обслуживание | | | | |
| В целом своей жизнью | | | | |

16. Насколько вы удовлетворены отношениями с администрацией

| | |
|--------------------------|--|
| - полностью удовлетворен | |
| - частично удовлетворен | |
| - не удовлетворен | |
| - затрудняюсь ответить | |

17. Какие проблемы учебного процесса требуют, по вашему мнению, первоочередного решения (можно отметить не более трех позиций)

| | |
|-------------------|--|
| дефицит аудиторий | |
|-------------------|--|

| | |
|--|--|
| недостаточное материально-техническое обеспечение | |
| неудобное расписание | |
| низкая дисциплина студентов | |
| недостаточная лабораторная база | |
| недостаточная возможность размножения раздаточного материала | |
| недостаточный учет потребителей выпускников | |
| организация производственной практики | |
| слабая базовая подготовка по школьной программе | |
| качество содержания обучения | |
| устаревший библиотечный фонд | |
| постоянные изменения в ФГОС | |
| несовершенство учебных планов | |
| омоложение преподавательских кадров | |
| другое (указать) | |

18. Что Вам мешает работать эффективнее (можно отметить не более трех позиций)

| | |
|--|--|
| Плохое оборудование рабочего места | |
| Плохое методическое обеспечение | |
| Плохие санитарно-гигиенические условия | |
| Физическая усталость | |
| Психическая усталость | |
| Низкая оплата труда | |
| Удаленность жилья от работы | |
| Семейные неурядицы | |
| Недостаточная профессиональная подготовка | |
| Большой объем документационной нагрузки (в качестве преподавателя) | |
| Большой объем документационной нагрузки (в качестве куратора) | |
| Микроклимат в коллективе | |
| Отношение студентов | |
| Отношение коллег | |
| Отношение руководства | |
| Неудовлетворенность условиями быта | |
| Другое (указать) | |

19. Напишите, что с Вашей точки зрения, следует улучшить/изменить в техникуме?

**Анкета для опроса работодателей и (или) их объединений, иных
юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством
образовательной деятельности
ГАПОУ «КАТТ им. А.П. Обыденнова» об удовлетворенности качеством
образовательной деятельности**

1. Какую организацию (предприятие) Вы представляете (полное наименование организации):
2. Выпускники каких специальностей трудоустроены в Вашей организации (на предприятии):
3. Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в деятельности государственных экзаменационных комиссий образовательной организации?
Да
Нет
4. Участвует ли Ваша организация (предприятие) в организации практической подготовки обучающихся образовательной организации?
Да
Нет
5. Насколько компетенции обучающихся (выпускников), сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)?
Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить
6. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся (выпускников)?
Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить
7. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся (выпускников)?
Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить
8. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами обучающихся (выпускников)?

Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить

9. Насколько Вы удовлетворены способностями обучающихся (выпускников) к командной работе и их лидерскими качествами?

Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить

10. Насколько Вы удовлетворены способностями обучающихся (выпускников) к системному и критическому мышлению?

Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить

11. Насколько Вы удовлетворены способностями обучающихся (выпускников) к разработке и реализации проектов?

Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить

12. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся (выпускников) к самоорганизации и саморазвитию?

Полностью соответствуют
В основном соответствуют
Частично соответствуют
Полностью не соответствуют
Затрудняюсь ответить

13. Какие дополнительные знания и умения обучающихся (выпускников) являются, по Вашему мнению, необходимыми для них при трудоустройстве:

14. Какое количество выпускников образовательной организации принято Вами на работу за последний год?

Ни одного
От 1 до 5
От 6 до 10
От 11 до 15
Более 15

15. Намерены ли Вы в настоящее время и в будущем принимать выпускников на работу?

Да
Нет

16. Желаете ли Вы развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией?

- Да, безусловно
- Да, ограниченно
- Нет

17. Если Вы желаете развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией, то в каких формах? (возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Участие в учебной, научной и воспитательной деятельности организации (проведение открытых мастер-классов, тематических лекций, практических занятий, научных мероприятиях и др.)
- Заключение соглашений о прохождении производственной практической подготовки
- Проведение совместных мероприятий Организация стажировок обучающихся
- Другое _____

18. Укажите основные достоинства подготовки выпускников образовательной организации: (возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Соответствие профессиональному стандарту (при наличии)
- Высокий уровень теоретической подготовки Высокий уровень практической подготовки
- Профессионализм
- Готовность выпускника к быстрому реагированию в нестандартной ситуации
- Высокий уровень производственной дисциплины Желание выпускников работать
- Желание выпускников к саморазвитию и самоорганизации Другое _____

19. Укажите основные недостатки в подготовке обучающихся (выпускников) образовательной организации: (возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Несоответствие профессиональному стандарту (при наличии)
- Не высокий уровень теоретической подготовки
- Низкий уровень практической подготовки
- Отсутствие желания работать
- Низкая производственная дисциплина
- Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию
- Низкий уровень общей профессиональной подготовки
- Другое _____

20. Выпускники каких специальностей требуются Вашей организации (перечислить):

21. Какие изменения в образовательной программе необходимы, на Ваш взгляд, для повышения качества подготовки обучающихся (выпускников): (возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Индивидуализация образовательных траекторий обучающихся
- Регулярная организация экскурсий обучающихся в организации (на предприятия), соответствующие направлению подготовки
- Повышение профессионального уровня преподавательского состава
- Улучшение материально-технической базы образовательной организации
- Регулярное проведение курсов повышения квалификации преподавательского состава
- Другое _____

22. Какие профессиональные качества обучающихся (выпускников) Вас интересуют больше всего: (возможен выбор нескольких вариантов ответов)

Знание новейших технологий

Знание законодательства

Знание иностранного языка

Умение проявлять инициативу на работе

Умение применять инновации в своей работе

Социальные навыки (деловое общение, работа в коллективе)

Другое

23. Ваши предложения по улучшению подготовки обучающихся (выпускников) в нашей образовательной организации:

